

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Косенок Сергей Михайлович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 25.06.2026 16:05:49
 Уникальный программный ключ:
 e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Балтийский университет высшего образования
 Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
 "Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

Иностранный язык в профессиональной сфере рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Лингвистики и переводоведения**

Учебный план s370501-КлинПсих-25-3.plx
 37.05.01 Клиническая психология
 Специализация: Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Квалификация **Клинический психолог**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 5, 6, 7
аудиторные занятия	90,45	зачеты с оценкой 8
самостоятельная работа	186,55	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		16		17 2/6		17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	24	24	24	24	24	24	16	16	88	88
Контроль самостоятельной работы	3	3	3	3	3	3	2	2	11	11
Контактная работа	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,65	0,65	2,45	2,45
Итого ауд.	24,6	24,6	24,6	24,6	24,6	24,6	16,65	16,65	90,45	90,45
Контактная работа	27,6	27,6	27,6	27,6	27,6	27,6	18,65	18,65	101,45	101,45
Сам. работа	44,4	44,4	44,4	44,4	44,4	44,4	53,35	53,35	186,55	186,55
Итого	72	72	72	72	72	72	72	72	288	288

Программу составил(и):

Препод., Солопий Дмитрий Константинович; Препод., Вишнягова Евгения Павловна; Препод., Кочиева Диана Игоревна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной сфере

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 37.05.01
Клиническая психология (приказ Минобрнауки России от 26.05.2020 г. № 683)

составлена на основании учебного плана:

37.05.01 Клиническая психология

Специализация: Патопсихологическая диагностика и психотерапия

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Лингвистики и переводоведения

Зав. кафедрой Евласьев А.П., кандидат философских наук, доцент кафедры лингвистики и переводоведения

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Основной целью дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования, повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Русский язык и культура речи
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4.2: Представляет результаты академической деятельности в устной и письменной формах при деловом общении на государственном языке РФ и иностранном языке

УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык с целью деловой коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- фонетические, лексические, грамматические, морфологические и синтаксические аспекты изучаемого иностранного языка;
3.1.2	- основные требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение, доклад);
3.1.3	- требования к оформлению документации официально-делового стиля;
3.1.4	- основные нормы лексической, грамматической, стилистической эквивалентности;
3.1.5	- принципы работы компьютерного текстового редактора.
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать иностранный язык в устной и письменной формах для решения задач делового общения;
3.2.2	- представлять свою точку зрения при деловом общении, публичных выступлениях на иностранном языке;
3.2.3	- вести деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом стиля речи;
3.2.4	- выполнять перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык;
3.2.5	- работать со специальной литературой на иностранном языке, иноязычными информационными ресурсами, технологиями и современными компьютерными переводческими программами.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. 5 Семестр					

1.1	Networking /Пр/	5	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.2	Networking /КонР/	5	0,2			
1.3	Networking: Voiced Presentation /Ср/	5	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.4	Correspondence /Пр/	5	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.5	Correspondence /КонР/	5	0,2			
1.6	Correspondence: Writing a Letter /Ср/	5	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.7	My Research /Пр/	5	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.8	My Research /КонР/	5	0,2			
1.9	My Research: Rendering an Article /Ср/	5	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.10	The Test /Контр.раб./	5	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.11	The Exam /Зачёт/	5	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
	Раздел 2. 6 Семестр					
2.1	Developmental Psychology /Пр/	6	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.2	Developmental Psychology /КонР/	6	0,2			
2.3	Developmental Psychology: Conditional Tenses /Ср/	6	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.4	Sensations and emotions /Пр/	6	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.5	Sensations and emotions /КонР/	6	0,2			

2.6	Sensations and emotions: Sequence of tenses /Ср/	6	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.7	Fears and phobias /Пр/	6	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.8	Fears and phobias /КонР/	6	0,2		
2.9	Fears and phobias: Answering Technical Questions /Ср/	6	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.10	The Test /Контр.раб./	6	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
2.11	The Exam /Зачёт/	6	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
	Раздел 3. 7 Семестр				
3.1	Character and temperament /Пр/	7	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.2	Character and temperament /КонР/	7	0,2		
3.3	Character and temperament: Planning Home LAN /Ср/	7	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.4	Facial expressions and gestures /Пр/	7	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.5	Facial expressions and gestures /КонР/	7	0,2		
3.6	Facial expressions and gestures: Writing program documentation /Ср/	7	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.7	Benefits of leadership and followership /Пр/	7	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.8	Benefits of leadership and followership /КонР/	7	0,2		
3.9	Benefits of leadership and followership: Writing a blogpost /Ср/	7	14,8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6

3.10	The Test /Контр.раб./	7	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.11	The Exam /Зачёт/	7	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
Раздел 4. 8 Семестр						
4.1	Getting Ready for the Job /Пр/	8	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.2	Getting Ready for the Job /КонР/	8	0,65			
4.3	Getting Ready for the Job: CV and Cover Letter /Ср/	8	26,675	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.4	Future Development /Пр/	8	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.5	Future Development: Essay "Future of my profession and my place in it" /Ср/	8	26,675	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.6	The Final Test /Контр.раб./	8	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.7	The Final Exam /ЗачётСОц/	8	0	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бонди Е. А.	Английский язык для студентов-историков: учебник	М.: Астрель, 2003	12

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Нестеренко В.Г.	The History of the USA: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	1
Л1.3	Нейман С. Ю.	Английский язык. Лингвострановедение Великобритании. Guide into British History, Culture & People: Учебное пособие	Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Марданова М. А., Солопий Д. К., Вишнягова Е. П.	Английский язык для студентов технических направлений: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2023, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Симонова О.А., Чмых И.Е., Дмитрова А.В., Сало В.Э.	Деловой английский язык для профессионального общения: методические рекомендации для практических занятий и самостоятельной работы студентов всех направлений	СурГУ, 2019, электронный ресурс	100

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	BBC for English Learners (http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/)
Э2	Oxford Practice Grammar online (http://www.oup.com/elt/global/products/practicegrammar/)
Э3	Abby Lingvo (https://www.lingvolive.com/)
Э4	Oxford Academic Journals (http://www.oxfordjournals.org/)
Э5	Cambridge English Dictionary (https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english/)
Э6	Reverso Context (https://context.reverso.net/%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4/)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционные системы (Microsoft Windows, Linux, MacOS), пакет прикладных программ офис (Microsoft Office, Libre Office)
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант
6.3.2.2	КонсультантПлюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	---