

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 21.06.2024 07:36:46
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сургутский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Косенок С.М.

" " _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.03

38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Направленность (профиль): Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации

Кафедра: государственного и муниципального управления и управления персоналом

Институт: экономики и управления

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) _____ 2020 _____

Форма обучения: Заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) _____ № 1461 от 14.12.2015 _____

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая и экономическая
+	информационно-аналитическая
-	социально-психологическая

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМР _____ / Коновалова Е.В./

Начальник УМУ _____ / Дубровская Е.Н./

Директор института _____ / Шарамеева О.А./

Зав. кафедрой _____ / Хадасевич Н.Р./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31									
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52									
I	=	=	=	=	=	=	=	=	*																	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																					
II									*																	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																
III									*																	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																
IV									*																	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																
V									*																	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																

График сессий

	Курс 1			Курс 2		
	Сессия 1	Сессия 2	Сессия 3	Сессия 1	Сессия 2	Сессия 3
Продолжительность						20
Дата начала/Номер недели						16 мая 2022 г. 37
Дата окончания/Номер недели						4 июня 2022 г. 40
	Курс 3			Курс 4		
	Сессия 1	Сессия 2	Сессия 3	Сессия 1	Сессия 2	Сессия 3
Продолжительность		25	25		25	25
Дата начала/Номер недели		7 ноября 2022 г. 10	3 апреля 2023 г. 31		9 октября 2023 г. 6	11 марта 2024 г. 28
Дата окончания/Номер недели		1 декабря 2022 г. 14	27 апреля 2023 г. 35		2 ноября 2023 г. 9	4 апреля 2024 г. 31
	Курс 5					
	Сессия 1	Сессия 2	Сессия 3			
Продолжительность		25				
Дата начала/Номер недели		1 октября 2024 г. 5				
Дата окончания/Номер недели		25 октября 2024 г. 8				

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
Теоретическое обучение	32 5/6	35 2/6	32	30 3/6	8 2/6	139
Э Экзаменационные сессии	5 4/6	5 4/6	7	7 1/6	3 4/6	29 1/6
У Учебная практика			2			2
П Производственная практика				3 2/6		3 2/6
Пд Преддипломная практика					4 4/6	4 4/6
Д Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					6	6
К Каникулы	7	8 5/6	8 5/6	8 5/6	6	39 3/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 4/6 (10 дн)	10 2/6 (62 дн)
Продолжительность обучения	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого	47 4/6	52	52	52	30 2/6	234

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-16; ПК-18; ПК-24; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	ОК-1; ОПК-1
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.04	Правовые основы управленческой деятельности	ОК-4; ОПК-2; ОПК-3
Б1.Б.05	Теория управления	ОК-3
Б1.Б.06	Документоведение	ОПК-10; ПК-13
Б1.Б.07	Социология управления	ОК-6
Б1.Б.08	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОК-3
Б1.Б.09	Управление организацией	ОПК-9; ПК-1; ПК-32
Б1.Б.10	Информационные технологии в управлении персоналом	ОПК-10; ПК-28
Б1.Б.11	Управление трудовыми ресурсами	ОПК-5
Б1.Б.12	Управление проектами	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1
Б1.Б.13	Инновационный менеджмент	ОПК-8
Б1.Б.14	Основы кадровой политики и кадрового планирования	ОПК-9; ПК-2
Б1.Б.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ОПК-7; ПК-8; ПК-24
Б1.Б.16	Социально-экономическая статистика	ОПК-5
Б1.Б.17	Технологии проведения совещания и ведения переговоров	ОК-5
Б1.Б.18	Организация службы управления персоналом	ОПК-8; ПК-11
Б1.Б.19	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.20	Управление конфликтами	ОК-6; ПК-30
Б1.Б.21	Конфликты и стрессы в социально-трудовых отношениях	ОПК-7; ПК-30
Б1.Б.22	Психофизиология профессиональной деятельности	ОК-5; ПК-9
Б1.Б.23	Регламентация труда	ОК-8; ОПК-4; ПК-12
Б1.Б.24	Основы безопасности и охраны труда	ОК-4; ПК-18
Б1.Б.25	Нормирование труда	ОК-3; ПК-5
Б1.Б.26	Организация труда	ОК-7; ПК-5
Б1.Б.27	Учет персонала в организации	ОК-3; ПК-12
Б1.Б.28	Маркетинг персонала	ОК-3; ПК-2; ПК-16

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.Б.29	Документационное обеспечение управления персоналом	ОПК-9; ПК-13
Б1.Б.30	Основы управленческого консультирования	ОК-7; ПК-31
Б1.Б.31	Управление социальным развитием организации	ОК-6; ПК-29
Б1.Б.32	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.Б.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.02	Интеллектуальные виды спорта	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.03	Игровые виды спорта	ОК-8
Б1.Б.ДВ.01.04	Индивидуальные виды спорта	ОК-8
Б1.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-10; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.В.01	Управление персоналом организации	ПК-1
Б1.В.02	Основы социального прогнозирования	ПК-29
Б1.В.03	Информационные технологии обработки деловой информации	ПК-28
Б1.В.04	Связи с общественностью в управлении	ПК-28
Б1.В.05	Основы социального страхования	ОПК-4; ПК-29
Б1.В.06	Консалтинг персонала	ОПК-6; ПК-19
Б1.В.07	Государственная кадровая политика	ОПК-4; ПК-1
Б1.В.08	Анализ и планирование трудовых показателей	ПК-15
Б1.В.09	Организация работы кадрового агентства	ОПК-8; ПК-1
Б1.В.10	Оплата труда персонала	ПК-24
Б1.В.11	Иерархические системы управления	ОПК-1; ПК-1; ПК-25
Б1.В.12	Стандартизация и сертификация персонала	ПК-17
Б1.В.13	Разработка и принятие управленческих решений	ОПК-8; ПК-29
Б1.В.14	Трудовой потенциал организации	ПК-1
Б1.В.15	Стратегическое управление	ОПК-1; ОПК-5; ПК-1; ПК-15
Б1.В.16	Контроллинг и аудит управления персоналом	ПК-2; ПК-26
Б1.В.17	Этика деловых отношений	ОПК-9; ПК-31
Б1.В.18	Антикризисное управление	ПК-15
Б1.В.19	Экономика управления персоналом	ПК-14
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Социологические методы исследования трудовых отношений	ПК-23; ПК-33
Б1.В.ДВ.01.02	Организационное поведение	ОПК-7; ПК-32
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление человеческим капиталом	ОК-3; ПК-1

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.02.02	Основы этнокультурных взаимодействий	ОК-6; ПК-31
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Социальное партнерство в сфере трудовых отношений	ОПК-4; ПК-10
Б1.В.ДВ.03.02	Деловая оценка и аттестация персонала	ПК-3; ПК-7
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление затратами на персонал	ПК-22
Б1.В.ДВ.04.02	Бережливый офис	ПК-27
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	
Б1.В.ДВ.05.01	Взаимодействие кадровой службы предприятия с органами государственной власти	ОПК-4; ПК-10
Б1.В.ДВ.05.02	Государственное регулирование занятости и демографическими процессами	ОПК-3; ПК-10
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление адаптацией и стажировкой персонала	ПК-4
Б1.В.ДВ.06.02	Управление производительностью труда	ПК-14
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
Б1.В.ДВ.07.01	Командообразование	ПК-31
Б1.В.ДВ.07.02	Организационная культура	ПК-32
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	
Б1.В.ДВ.08.01	Специализированные компьютерные кадровые программы	ПК-27
Б1.В.ДВ.08.02	Административные системы и офисные технологии	ОК-7; ПК-21
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	
Б1.В.ДВ.09.01	Психология межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-6; ПК-31
Б1.В.ДВ.09.02	Трудовое право	ОПК-3; ПК-10
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	
Б1.В.ДВ.10.01	Бюджетирование и оптимизация расходов на персонал	ПК-14; ПК-22
Б1.В.ДВ.10.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	ПК-17
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	
Б1.В.ДВ.11.01	Управление рисками и их оценка	ПК-25
Б1.В.ДВ.11.02	Аттестация и проектирование рабочих мест	ПК-5
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	
Б1.В.ДВ.12.01	Современные кадровые технологии	ОПК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.12.02	Управление качеством в кадровом менеджменте	ОПК-1; ПК-1
Б2	Практики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'bz380303-УП-24-5.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В.01	Учебная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика, по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.В.02	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В.02.01(П)	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В.02.02(Пд)	Производственная практика, преддипломная	ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3.Б.01	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3.Б.01.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
ФТД	Факультативы	ПК-33
ФТД.В	Вариативная часть	ПК-33
ФТД.В.01	Персональный менеджмент	ПК-33
ФТД.В.02	Тайм-менеджмент	ПК-33

№	Индекс	Наименование	Сессия 1											Сессия 2											Сессия 3											Итого за курс											Каф.	Курсы					
			Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							Дней	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя														
				Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	СР			Контр. оль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	КСР			СР	Контр. оль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.			КСР	СР	Контр. оль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.			Пр.	КСР	СР	Контр. оль	Всего	Кон. такт.	Лек.			Лаб.	Пр.	КСР	СР	Контр. оль
ИТОГО (с факультативами)			288										4		648														936													1872								52	38 3/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)			288											648														936														1872					52						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед.)																																																					
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																																					
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			288	32	26		6				256				648	74	28		46			532	42				936	74	28	2	44		792	70			1872	180	82	2	96		1580	112	52	ТО: 32 5/6 Э: 5 2/3							
1	Б1.Б.01	История	36	4	2		2			32				ЗаО К	72	8	4		4			60	4				ЗаО К	108	12	6		6		92	4		ЗаО К	108	12	6		6		92	4	3		15	1				
2	Б1.Б.02	Философия												ЗаО К	36	6			6			26	4				ЗаО К	72	6			6		62	4		ЗаО К	108	12	6		6		92	4	3		2	1				
3	Б1.Б.03	Иностранный язык	36	2			2			34				Эк К	36	6			6			26	4				Эк К	72	6			6		62	4		Эк К	144	14			14		122	8	4		4	12				
4	Б1.Б.04	Правовые основы управленческой деятельности	36	4	4					32				Эк К	72	10	4		6			53	9				Эк К	72	10	4		6		53	9		Эк К	108	14	8		6		85	9	3		45	1				
5	Б1.Б.05	Теория управления	36	6	6					30				Эк К	108	12	6		6			87	9				Эк К	108	8	2		6		96	4		Эк К	144	18	12		6		117	9	4		45	1				
6	Б1.Б.06	Документоведение												Эк К	108	8	2		6								Эк К	108	8	2		6		91	9		Эк К	108	8	2		6		91	9	3		45	1				
7	Б1.Б.07	Социология управления												Эк К	108	8	2		6								Эк К	108	8	2		6		91	9		Эк К	108	8	2		6		91	9	3		45	1				
8	Б1.Б.08	Мировая экономика и международные экономические отношения												ЗаО К	72	10	4		6			58	4				Эк К	72	4	2		2		59	9		Эк К	180	8	2		6		91	9	3		45	1				
9	Б1.Б.09	Управление организацией	36	4	4					32				Эк К	108	8	2		6								Эк К	108	8	2		6		91	9		Эк К	108	8	2		6		91	9	3		45	1				
10	Б1.Б.11	Управление трудовыми ресурсами												Эк К	108	8	2		6			96	4				Эк К	108	8	2		6		91	9		Эк К	108	8	2		6		91	9	3		45	1				
11	Б1.Б.16	Социально-экономическая статистика	36	4	2		2			32				ЗаО К	108	8	2		6			96	4				Эк К	108	8	2		6		91	9		Эк К	108	8	2		6		91	9	3		45	1				
12	Б1.Б.19	Безопасность жизнедеятельности	36	2	2					34				ЗаО К	72	10	4		6			58	4				Эк К	72	4	4				28	4		Эк К	108	12	6		6		92	4	3		49	1				
13	Б1.Б.32	Физическая культура и спорт												Эк К	36	4	4					32					Эк К	36	4	4				28	4		Эк К	72	8	8				60	4	2		6	1				
14	Б1.В.03	Информационные технологии обработки деловой информации												Эк К	108	8	6	2									Эк К	108	8	6	2			91	9		Эк К	108	8	6	2			91	9	3		45	1				
15	Б1.В.17	Этика деловых отношений	36	6	6					30				ЗаО К	72	6			6			62	4				Эк К	72	6			6		62	4		Эк К	108	12	6		6		92	4	3		45	1				
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ														Эк(2) За(4) ЗаО(2) К(8)											Эк(6) За(3) ЗаО К(10)											Эк(8) За(7) ЗаО(3) К(18)																	
ПРАКТИКИ			(План)																																																		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																																		
КАНИКУЛЫ																																															7						

№	Индекс	Наименование	Сессия 1																	Сессия 2																	Сессия 3																	Итого за курс													Каф.	Курсы
			Академических часов																	Академических часов																	Академических часов																	Академических часов														
			Контроль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	СР	Контр. оль	Дней	Контроль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	СР	Контр. оль	Дней	Контроль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	СР	Контр. оль	Дней	Контроль	Всего	Кон. такт.	Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	СР	Контр. оль	з.е.	Всего	Неделя																								
ИТОГО (с факультативами)										0											0																																															
ИТОГО по ОП (без факультативов)																						25																																														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед.)																																																																				
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																																																				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)																																																																				
1	Б1.В.15	Стратегическое управление									Эк КП	108	12	6			6					87	9																																													
2	Б1.В.16	Контроллинг и аудит управления персоналом									Эк КП	144	14	6			8					121	9																																													
3	Б1.В.19	Экономика управления персоналом									Эк К	108	12	6			6					87	9																																													
4	Б1.В.ДВ.09.01	Психология межличностного и межкультурного взаимодействия									За К	72	14	6			8					54	4																																													
5	Б1.В.ДВ.09.02	Трудовое право									За К	72	14	6			8					54	4																																													
6	Б1.В.ДВ.10.01	Бюджетирование и оптимизация расходов на персонал									За К	108	14	6			8					90	4																																													
7	Б1.В.ДВ.10.02	Компетентностный подход в управлении персоналом									За К	108	14	6			8					90	4																																													
8	Б1.В.ДВ.12.01	Современные кадровые технологии									ЗаО К	108	14	6			8					90	4																																													
9	Б1.В.ДВ.12.02	Управление качеством в кадровом менеджменте									ЗаО К	108	14	6			8					90	4																																													
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(2) ЗаО КП(2) К(4)																	Эк(3) За(2) ЗаО КП(2) К(4)																	Эк(3) За(2) ЗаО КП(2) К(4)																															
ПРАКТИКИ			(План)																																																																	
	Б2.В.02.02(Пд)	Производственная практика, преддипломная									За	252										252																																														
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТоговая аттестация			(План)																																																																	
	Б3.Б.01.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты										324											324																																													
КАНИКУЛЫ																																																																				

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата 'bz380303-УП-24-5.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2020

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				230	262	244	52	51	50	57	34
	Итого по ОП (без факультативов)				228	252	240	52	51	50	53	34
Б1	Дисциплины (модули)	50%	50%	35.1%	207	216	216	52	51	47	48	18
Б1.Б	Базовая часть				105	108	108	46	17	33	12	
Б1.В	Вариативная часть				102	108	108	6	34	14	36	18
Б2	Практики	0%	100%	0%	15	27	15			3	5	7
Б2.В	Вариативная часть				15	27	15			3	5	7
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9					9
Б3.Б	Базовая часть				6	9	9					9
ФТД	Факультативы				2	10	4				4	
ФТД.В	Вариативная часть				2	10	4				4	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					49.1	48.7	52.8	43.4	49.7	54
		в период гос. экзаменов										
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная					160	180	180	180	180	80
		необязательная					13		10		16	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					810	180	190	180	180	80
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					10		10			
		Блок Б2										
		Блок Б3										
		Блок ФТД					16				16	
		Итого по всем блокам					826	180	190	180	196	80
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						8	8	7	8	3
		ЗАЧЕТ (За)						7	6	10	7	3
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3	1			1
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)									1	2
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)							1			
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						18	14	16	13	4
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					42.25%					